

COMUNE DI BOVALINO

89034 - PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA
 Piazza Camillo Costanzo – Tel. 0964 / 67231 - Fax 0964 / 672300
 Codice Fiscale 81000710806 – Partita IVA 00928660802

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: *Approvazione piano per la prevenzione della corruzione 2014/2016.*

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTITRE** del mese di **GENNAIO** alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle seguenti persone:

N. O.	COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRESENTE
1	MITTIGA	TOMMASO	SINDACO	SI
2	ROCCA	FERDINANDO	VICE SINDACO	SI
3	CAMINITI	MARIAROSA	ASSESSORE	SI
4	DELFINO	SERGIO	ASSESSORE	SI
5	FILIPPONE	FRANCESCO	ASSESSORE	NO
6	MAZZONE	TOMMASO	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Maria Rosa DIANA

Il Sindaco, nella qualità di Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dopo avere dichiarato aperta la riunione, li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

DATO ATTO che, in particolare, il comma 8, art.1 della citata legge, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

RICHIAMATA la deliberazione G.M. n. 60 del 14/02/2013, con la quale il Segretario Generale Dr.ssa Maria Rosa Diana è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Bovalino:

DATO ATTO che il dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l’integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell’art.1, comma 2, lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

CONSIDERATO che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento;

VISTO ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i dirigenti dell'Ente;

RILEVATO che esso contiene un nucleo ma minimo ma sufficiente di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzioni;

INTESO, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

RAVVISATA la propria competenza in materia come da parere interpretativo espresso dall'ANCI;

VISTO il parere favorevole in ordine di regolarità tecnica, espresso dal responsabile della prevenzione della corruzione dott.ssa Maria Rosa Diana, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n°267;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende riportata integralmente ed approvata;
2. **di approvare** il Piano per la prevenzione della corruzione relativo al periodo 2014/2016 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. **di disporre** l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
4. **di dare atto** che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo;
5. **di trasmettere** la presente deliberazione al Consiglio Comunale per quanto di competenza;
6. **di trasmettere** la presente deliberazione alla Prefettura di Reggio Calabria;
7. **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. L.vo n. 267/2000, con separata ed unanime votazione.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione Li, 23 GENNAIO 2014	dott.ssa Maria Rosa DIANA
--	---------------------------

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
TOMMASO MITTIGA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Rosa DIANA

Li, 25/01/2014 La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/2000. IL MESSO COMUNALE Giuseppe CAMINITI	Li, 25/01/2014 La presente deliberazione viene comunicata ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi del 3° comma dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000. IL RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI Marcello PRIMERANO
--	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- ❑ La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 25/01/2014
- ❑ La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo, per dieci giorni consecutivi, articolo 124, comma 1, del T.U. Enti Locali n. 267/2000.
- ❑ La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla G.M., ai sensi dell'articolo 134 del T.U. Enti Locali n. 267/2000.

Li, 25 GENNAIO 2014

IL RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI
Marcello PRIMERANO

Parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE
Il Responsabile della Prevenzione della
Corruzione
Li, 23 gennaio 2014
F.TO dott.ssa Maria Rosa DIANA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO-PRESIDENTE
F.TO TOMMASO MITTIGA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT/SSA MARIA ROSA DIANA

Li, 25/01/2014 La presente deliberazione viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio Comunale e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/2000. IL MESSO COMUNALE F.TO Giuseppe CAMINITI	Li, 25/01/2014 La presente deliberazione viene comunicata ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi del 3° comma dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000. IL RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI F.TO Marcello PRIMERANO
---	--

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.

BOVALINO, 25 GENNAIO 2014

IL RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI
Marcello PRIMERANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio, per quindici giorni consecutivi dal **25/01/2014**
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo, per dieci giorni consecutivi, articolo 124, comma 1, del T.U. Enti Locali n. 267/2000.
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla G.M., ai sensi dell'articolo 134 del T.U. Enti Locali n. 267/2000.

Li, 25 gennaio 2014

IL RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI
Marcello PRIMERANO

SI TRASMETTE COPIA ALL'UFFICIO _____ IN DATA 25/01/2014
IL SEGRETARIO COMUNALE